



PRAVILNIK O REDU U LUCI POSEBNE NAMJENE

luci nautičkog turizma Marina Hramina d.o.o.

ORDINANCE ON PORT ORDER IN THE SPECIAL PURPOSE PORT

Nautical Tourism Port Marina Hramina Ltd.

ORDNUNGSVORSCHRIFTEN IM SONDERHAFEN

nautischer Tourismushafen Marina Hramina GmbH

SADRŽAJ/TABLE OF CONTENTS/INHALTSVERZEICHNIS

1. PRAVILNIK O REDU U LUCI POSEBNE NAMJENE luci nautičkog turizma Marina Hramina d.o.o.	3
2. ORDINANCE ON PORT ORDER IN THE SPECIAL PURPOSE PORT Nautical Tourism Port Marina Hramina Ltd.	12
3. ORDNUNGSVORSCHRIFTEN IM SONDERHAFEN nautischer Tourismushafen Marina Hramina GmbH	21
4. PRILOZI/ANNEXES/ANLAGEN	
Prilog 4. Popis opreme za sprječavanje onečišćenja mora	30
Annex 4. List of equipment for the prevention of marine pollution	31
Anlage 4. Liste der Ausrüstung zur Verhinderung von Meeresverschmutzung	32
Prilog 1. Raspored priveznih mjesta s naznačenom kategorijom i strukturom vezova Layout of berths indicating the categories and structure of berths; Anordnung der Liegeplätze mit Angabe der Kategorie und Struktur der Liegeplätze	33
Prilog 2. Isječak pomorskih karata Extract of nautical chart Seekartenausschnitt	34
Prilog 3. Skica spremnika za odvojeno prikupljanje otpada Layout of separate waste collection container Skizze der Container für die getrennte Abfallsammlung	35
Prilog 5. Izmjera dubina na prostoru Marine Hramina Bathymetric survey of the Marina Hramina area Tiefenmessung im Bereich der Marina Hramina	36

Temeljem članka 163. stavka 3. Zakona o pomorskom dobru i morskim lukama (NN 83/23), članka 9. Pravilnika o uvjetima i načinu održavanja reda u lukama i na ostalim dijelovima unutarnjih morskih voda i teritorijalnog mora Republike Hrvatske (NN 72/21), te Ugovora o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Marina Hramina, uprava donosi:

PRAVILNIK O REDU U LUCI POSEBNE NAMJENE - LUCI NAUČKOG TURIZMA MARINA HRAMINA D.O.O.

Članak 1.

Ovim Pravilnikom propisuju se način odvijanja lučkog prometa, uvjeti uplovljavanja, pristajanja, vezivanja, premještanja, sidrenja i isplavljanja plovniha objekata, namjena pojedinih dijelova luke, mjesto, opseg i način obavljanja lučkih djelatnosti, kao i kontrola nad obavljanjem navedenih djelatnosti, te mjere sigurnosti i zaštite okoliša u luci posebne namjene Marina Hramina d.o.o. (u daljnjem tekstu Marina Hramina)

Članak 2.

Odredbe ovog Pravilnika primjenjuju se na cijelom prostoru luke posebne namjene (kopnenom i morskom), i to temeljem:

- Ugovora o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma od 11. ožujka 1999. godine, sklopljen s davateljem koncesije Vladom Republike Hrvatske
- Dodatka br. 1., Ugovoru o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene, luke nautičkog turizma Hramina od 22. studenog 2022.g.
- Dodatka br. 2. Ugovoru o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Hramina do 28. travnja 2003.g.
- Dodatka br. 3. Ugovoru o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Hramina od 04. kolovoza 2016.g.
- Dodatka br. 4. Ugovoru o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Hramina od 22. ožujka 2019.g.
- Dodatka br. 5. Ugovoru o koncesiji pomorskog dobra u svrhu gospodarskog korištenja luke posebne namjene – luke nautičkog turizma Hramina od 15. veljače 2021.g.
- Pomorsko dobro temeljem gore navedenog Ugovora i Dodataka obuhvaća kopneni i morski dio ukupne površine 110 812 m², i to kopneni dio površni 42,300 m², i morski površine 68,500 m².

Članak 3.

Red u luci posebne namjene – luci nautičkog turizma Hramina provodi ovlaštenik koncesije, a nadzor nad provođenjem reda u Marini Hramina, te ostalim dijelovima unutarnjih morskih voda i teritorijalnog mora Republike Hrvatske provodi nadležna Lučka kapetanija.

Članak 4.

Pojedini izrazi upotrijebljeni u ovom Pravilniku imaju sljedeće značenje:

Ovlaštenik koncesije – pravna ili fizička osoba ovlaštena za gospodarsko korištenje pomorskog dobra, luke posebne namjene temeljem valjane pravne osnove, odnosno sklopljenog Ugovora o koncesiji.

Korisnik – pravna ili fizička osoba koja sa Marinom Hramina ima sklopljen ugovor o vezu, ili koristi usluge tijela koje upravlja marinom

Plovni objekt – pomorski objekt namijenjen za plovidbu morem;

Brod – plovni objekt namijenjen za plovidbu morem, čija je duljina trupa veća od 15 m, ili je ovlašten prevoziti više od 12 putnika (u daljnjem tekstu: plovilo)

Brodica – plovni objekt namijenjen za plovidbu morem koji je ovlašten prevoziti najviše 12 putnika, a čija duljina trupa nije veća od 2,5 metara, a manja ili jednaka 15 metara ili ukupne snage porivnih uređaja veće od 5 kW. Pojam brodice ne obuhvaća plovila koja pripadaju drugom plovnom objektu, plovila namijenjena isključivo za natjecanja, kanue, kajake, gondole te ostala plovila i objekte namijenjene zabavi i rekreaciji na plažama. (u daljnjem tekstu: plovilo)

Jahta – plovni objekt za sport i razonodu, neovisno o tome koristi li se za osobne potrebe ili za gospodarsku djelatnost, čija je duljina trupa veća od 15 metara i koji je namijenjen za dulji boravak na moru, te koji je osim posade ovlašten prevoziti do 12 putnika (u daljnjem tekstu: plovilo)

Osoba koja upravlja plovilom – zapovjednik broda, jahte i voditelj brodice

Lučka kapetanija – područna jedinica Ministarstva nadležnog za poslove pomorstva, u sastavu uprave za pomorstvo koja obavlja upravne poslove, inspekcijske poslove službe sigurnosti plovidbe, te druge stručne poslove službe sigurnosti plovidbe na moru i u unutarnjim morskim vodama

Otpad sa plovniha objekata – sav otpad koji nastaje za vrijeme korištenja plovila

Izvanredni događaj – događaj na brodu koji nije mogao predvidjeti zapovjednik broda/voditelj brodice ni posada, a koji može dovesti do opasnosti za ljudske živote, imovinu ili okoliš

Tijelo koje upravlja marinom – ovlaštenik koncesije – uprava Marine Hramina

Odgovorna osoba - član uprave

Ovlaštene osobe za odnose s gostima, pitanja priveza plovila i odnosa Marina/Korisnik – član uprave, voditelj/ica luke, voditelj/ica recepcije, recepcioner/ka, mornar/ka

1. NAČIN ODVIJANJA LUČKOG PROMETA

1.1. Najava dolaska

Članak 5.

Prilikom svakog uplovljavanja u Marinu osoba koja upravlja plovilom dužna je najaviti svoj dolazak ovlaštenoj osobi marine telefonom ili stanicom na VHF kanalu 17, kako bi se osigurala prisutnost osoblja Marine na vezu. Plovila čiji Korisnici nisu proveli najavu dolaska Marina nije dužna prihvatiti niti odgovara za mogućnost pristajanja i vezivanja, te ovisno o raspoloživim slobodnim vezovima u moru zadržava pravo ne pružanja usluge priveza. Marina će prihvatiti privez plovila samo ukoliko u to vrijeme, a sukladno rasporedu priveznih mjesta može osigurati pristajanje i vezivanje plovila.

Kada se plovilo dostavlja na privez kopnenim putem osoba koja upravlja istim dužna je svoj dolazak prijaviti na recepciju marine pri čemu je obvezna predati osobne dokumente posade radi prijave boravka osoba, te predložiti isprave plovila

1.2. Rad tijekom godine

Članak 6.

Marina Hramina otvorena je tijekom cijele godine, a vanjski vezovi na vanjskom valobranu koriste se kao sezonski vezovi uz povoljne vremenske uvjete.

1.3. Specifičnosti marine

Članak 7.

Marina Hramina nalazi se na adresi Put gradine 1, Murter, a smještena je na sjeveroistočnoj strani otoka Murtera u uvali Hramina na njenoj istočnoj strani. Uvala ima gotovo kvadratni oblik, a otvor za plovni put u uvalu podijeljen je na dva dijela tj. Istočno i zapadno od otočića Mali Vinik. Veličina uvale je 850 m u duljinu tj. u pravcu sjever – jug i 750 m u širinu.

Marina raspolaže sa ukupno 395 vezova u moru i 250 ma kopnu.

Za predmetnu lokaciju na raspolaganju su mjerni podaci o brzini i smjeru vjetra sa lokacije Šibenik.

Meteorološka postaja Šibenik pozicionirana je na geografskoj širini 43 ° 44 ' N i geografskoj dužini 15 ° 55 ' E, te nadmorskoj visini od 77 m n m. Sukladno izvodima podataka DHMZ sa meteorološkom postajom Šibenik mogu se usvojiti sljedeće veličine – projektni udari vjetra za povratno razdoblje od 50 godina.

	T (godine)	P (%)	Vs (m/s)	Vu(m/s)
Bura smjerovi NNE, NE, ENE	50	98	19,5	41,1
Jugo smjerovi ESE, SE, SSE	50	98	16,8	37,6
Lebić smjerovi S, SSW, SW	50	98	13,0	31,8
Pulenat smjerovi WSW, W, WNW	50	98	11,5	31,8
Tramontana smjerovi N, NW, NNW	50	98	18,4	41,5

U **Prilogu 2.** nalazi se isječak pomorskih karata.

2. UVJETI UPLOVLJAVANJA, PRISTAJANJA, VEZIVANJA, BORAVKA, PREMJEŠTAJA, SIDRENJA I ISPLOVLJAVANJA PLOVILA

2.1. Uplovljavanja

Članak 8.

Plovilo koje uplovljava u Marinu mora se kretati brzinom ne većom od 2 čvora, odnosno brzinom kojom se zadržava upravljivost plovila na čitavom morskom području Marine.

Osoba koja upravlja plovilom dužna je uplovljavanje izvesti pažljivo i najkraćim putem do priveznog mjesta na koje je upućen, ploveći desnom stranom plovnog puta. Osoblje Marine neće dopustiti uplovljavanje ukoliko zbog nepovoljnih vremenskih uvjeta objavljenih prema službenoj prognozi državnog hidrometeorološkog zavoda može biti ugrožena sigurnost plovnih objekata ili osoba.

2.2. Pristajanje

Članak 9.

Osoblje marine određuje plovilu mjesto za privez. Plovila u Marini vezuju se prema uputama osoblja (kapetana luke i mornara). Kapetan luke ili mornari navode plovilo na određeno privezno mjesto, i to na način stojeći na kopnu ispred određenog priveznog mjesta. Ukoliko se za to ukaže potreba kapetan luke ili mornar uspostaviti će komunikaciju sa plovilom putem prijenosne VHF postaje. Kapetan luke ili mornar pruža pomoć plovilu pri privezivanju dodajući konop pramčanog priveza, a kako bi član posade plovila koje pristaje mogao preuzeti iste, i vezati ih na gatu. Vezivanje plovila obavlja se vezivanjem plovila krmom prema obali. O plovilu privezanom u Marini dužan je brinuti se korisnik, ili po njemu opunomoćena osoba.

2.3. Vezivanje

Članak 10.

Voditelj luke, mornar, recepcioner određuje plovilu mjesto za privez bilo da se radi o godišnjem, višemjesečnom, mjesečnom ili dnevnom vezu.

Članak 11.

Privezivanje se obavlja korištenjem urednih i neoštećenih konopa. Korisnik plovila mora osigurati ispravne konope odgovarajućih dimenzija, te održavati konope za privezivanje u ispravnom stanju. Konopi za privez ne smiju ometati plovidbu/manevriranje drugih plovila na susjednim priveznim mjestima, kao niti rad lučkih uređaja ili kretanje osoba po obali. Neispravno privezano plovilo osoblje marine privezat će na siguran način o trošku korisnika. Održavanje morskih priveznih konopa (kolpomorte) obveza je Marine, o čemu će se voditi zapisnici o periodičkim pregledu održavanja.

Članak 12.

Ukoliko zbog najave nepovoljnih vremenskih uvjeta plovilo nema dovoljno bokobrana, ili ukoliko konopi nisu dovoljne jačine i dužine, tj. ukoliko plovilo nema odgovarajuću opremu, osoblje marine će vlasnika/korisnika plovila obavijestiti o potrebi odgovarajuće opreme, a ukoliko je vlasnik/korisnik u nemogućnosti udovoljiti istome (npr. odsutnost) marina će zamijeniti iste o trošku vlasnika/korisnika plovila.

2.4. Boravak na vezu

Članak 13.

Priključenje plovila na električne i vodovodne instalacije Marine, dozvoljeno je samo ukoliko plovilo posjeduje za to ispravne uređaje. Radi utvrđenja ispravnosti navedenog za plovilo je obvezno predložiti potvrdu o va-
ljanom tehničkom pregledu.

Članak 14.

Parkiranje vozila dozvoljeno je samo na za to označenim mjestima u Marini. Nepropisno parkirano vozilo bit će premješteno o trošku korisnika.

Članak 15.

Korisnici i ostale osobe na plovilu i prostoru Marine moraju se ponašati na način primjeren javnom prostoru, a koji ne uznemirava i ne ugrožava ostale osobe i stvari. Sve osobe na prostoru marine ne smiju narušavati mir u vremenu od 22:00 sata do 8:00 sati.

2.5. Premještanje

Članak 16.

Korisnicima plovila i njihovim opunomoćenicima nije dozvoljeno premještanje plovila na drugo privezno mjesto bez suglasnosti osoblja Marine.

Tijelo koje upravlja marinom može iz razloga funkcionalnosti marine, zatražiti od korisnika privezanog plovila ili njegovog opunomoćenika da plovilo premjesti na drugo privezno mjesto.

Ukoliko korisnik ili njegov opunomoćenik ne udovolje zatraženom ili ukoliko nisu dostupni osoblje marine može premjestiti plovilo na trošak i rizik korisnika, a moguće nastale štete pri premještanju plovila pokrivena su policama osiguranja.

Premještanje plovila na drugo privezno mjesto može se obaviti na zahtjev korisnika plovila ili njegovog opunomoćenika, uz suglasnost tijela koje upravlja marinom.

Iz razloga sigurnosti plovidbe, zaštite ljudskih života, okoliša, lučkih ili drugih objekata uz prethodnu obavijest, a iznimno i uz naknadnu obavijest osoblje marine privezano plovilo premjestit će na drugo adekvatno privezno mjesto.

Osoblje marine u uvjetima požara drugih plovila, potapanja plovila, vremenskim uvjetima i sl. poduzeti će mjere radi očuvanja plovila. Poduzete mjere padaju na teret korisnika plovila.

U slučaju više sile osoblje marine može izvršiti privremeno premještanje plovila temeljem samostalne odluke.

2.6. Sidrenje

Članak 17.

U marini je zabranjeno sidrenje plovila.

Sidrenje na području Marine Hramina moguće je samo u izvanrednim okolnostima kad npr. plovilo izgubi pogon te je jedino na taj način moguće umanjiti štetne događaje na drugim plovilima.

2.7. Isplovljavanje

Članak 18.

Osoba koja upravlja plovilom obvezna je osobno na recepciji marine prijaviti isplovljavanje, a u slučaju hitnog isplovljavanja dozvoljeno je prijaviti isplovljavanje putem VHF stanice na kanalu 17 telefonskim putem ili elektronskom komunikacijom. VHF postaja nalazi se na recepciji marine, a djelatnici koji se koriste VHF stanicom posjeduju svjedodžbu o osposobljenosti.

Osoba koja upravlja plovilom mora prilikom ukrcajanja, iskrcavanja, prekrcajanja članova posade poduzeti sve mjere u cilju otklanjanja opasnosti za sigurnost ljudi i imovine, te zaštitu mora od onečišćenja.

Prilikom isplovljavanja osoba koja upravlja plovilom može zatražiti asistenciju osoblja marine, pri čemu mu je osoblje marine dužno pružiti pomoć.

Isplovljavanje se mora obaviti bez da se istim ugrožava sigurnost ostalih plovila ili osoba, najkraćim putem do izlaza marine, desnim plovnim putem i brzinom ne većom od 2 čvora.

3. NAMJENA POJEDINIH DIJELOVA LUKE

Članak 19.

Marina Hramina je luka posebne namjene – luka nautičkog turizma koja se sastoji od:

- 395 vezova na moru
- 250 vezova na kopnu

Raspored priveznih mjesta s naznačenom kategorijom i strukturom vezova, te mjesta priveza prikazana je na skici u **Prilogu 1.** ovog Pravilnika

Članak 20.

U marini je omogućeno podizanje/spuštanje plovila hidrauličnom dizalicom travel liftom nosivosti 70 tona, a koje radnje obavljaju djelatnici – dizaličari koji su za to stručno osposobljeni sukladno zakonskim propisima. Rad dizalice obavlja se na operativnom prostoru dizalice koji je vidno obilježen i označen.

Vlasnik/korisnik plovila dužan je prije dizanja/spuštanja plovila upozoriti osobu koja rukuje radom dizalice na opremu na podvodnom dijelu plovila i dati točne podatke o položaju iste.

Potreba za uslugama dizalice prijavljuje se na recepciji marine, a usluge dizalice naplaćuju se prema važećem cjeniku marine.

Marina zadržava pravo otkazivanja dizanja/spuštanja plovila ukoliko zbog vremenskih uvjeta, karakteristika plovila ili sličnih okolnosti postoji opasnost od dizanja plovila.

4. MJESTO, OPSEG I NAČIN OBAVLJANJA LUČKIH DJELATNOSTI

Članak 21.

Nakon privezivanja plovila osoba koja upravlja plovilom dužna je predati dokumentaciju plovila na recepciju marine, te se dokumentacija pregledava i zadržava do podmirenja naknade za vez sukladno važećem cjeniku.

Članak 22.

Ovisno o vrsti veza vlasnik/korisnik plovila obavezan je recepciji marine predati na uvid te dostaviti presliku sljedeće dokumentacije:

Za sklapanje ugovora o korištenju godišnjeg veza:

- važeće osobne iskaznice ili putovnice
- ispravu plovila (važeći upisni list / plovidbenu dozvolu ili drugu ispravu koja odgovara navedenim ispravama)
- važeće police osiguranja plovila
- izvadak iz registra trgovačkih društava ili drugog odgovarajućeg registra (ukoliko je plovilo u vlasništvu pravne osobe)
- ovlaštenje za sklapanje ugovora (ukoliko korisnik nije vlasnik plovila)
- dokaz o pravu korištenja plovila (ukoliko korisnik nije vlasnik plovila)
- potvrdu o uplovu u teritorijalne vode Republike Hrvatske, ne stariju do 18 mjeseci (za plovila u režimu privremenog uvoza – carinskog skladištenja)
- vinjetu za tekuću godinu (za plovila pod stranom zastavom)

Za dnevni(tranzitni) vez:

- ispravu plovila (važeći upisni list/plovidbenu dozvolu ili drugu ispravu koja odgovara navedenim ispravama)
- važeće police osiguranja plovila
- listu posade (crew listu)
- vinjetu za tekuću godinu (za plovila pod stranom zastavom)

Osoblje marine može od vlasnika/korisnika plovila zatražiti i dodatne isprave ili svjedodžbe ukoliko smatra da je to potrebno ili primjereno za određeno plovilo.

Članak 23.

Ovaj Pravilnik o redu u luci dostupan je na službenoj web stranici Marine Hramina, kao i na recepciji marine.

ZABRANE NA PODRUČJU MARINE

Na prostoru luke posebne namjene – luke nautičkog turizma zabranjeno je:

- onemogućiti pristup napravama za privez (npr. bitve i dr.)
- zavarivati, paliti vatru na otvorenom prostoru Marine, plovilu ili napravama za privez, ili izvoditi radnje kojima bi se mogao izazvati požar
- paliti roštilj (grill) na plovilu ili u prostoru Marine
- premještati, mijenjati i uklanjati vezove, sidra i uređaje drugog plovnog objekta, osim kada je to potrebno radi sprječavanja neposredne i očite štete.
- čistiti, strugati, te bojati nadvodni ili podvodni dio oplata plovnog objekta
- spaljivati otpad na plovnom objektu
- držati u pogonu brodski motor osim zbog obavljanja potrebnog manevra plovila i držati u pogonu brodski motor bez prisutnosti osobe koja upravlja plovilom
- zagađivati zrak ispuštanjem prašine, dima i drugih plinova iznad dozvoljenih količina utvrđenih posebnim propisom
- voditi kućne ljubimce bez uzice. Eventualne životinjske otpatke vlasnik je dužan ukloniti
- glisiranje, vožnja plovilom brzinom većom od dozvoljene ili vožnja na način kojim bi se ugrožavala sigurnost ostalih plovila.
- surfing ili ribolov u akvatoriju Marine
- kupati se, plivati, roniti
- ispuštati u akvatorij marine bilo koju vrstu otpadnih voda
- parkirati vozila, prikolice, trailere, motocikle, bicikle, kamp kućice ispred servisne zone, tuđeg plovila ili izvan površina označenih za parkiranje. Nepropisno parkirano vozilo bit će uklonjeno o trošku vlasnika
- kampirati, koristiti prikolice, karavane, i sl. za boravak
- postavljati plutače unutar prostora Marine
- vješati rublje na gatovima ili prostoru Marine
- postavljati natpise, reklame ili druge poruke, te koristiti bilo koji prostor Marine u komercijalne svrhe.
- oštećivati operativnu obalu – gatove i prostor na kopnu i to smještajem različitih predmeta i opreme(antene, kutije, spremnici, podne obloge, tepisi i dr.), zabijati u obalu klinove ili obavljati bilo koju drugu radnju kojom se nanosi šteta operativnim obalama i ugrožava sigurnost
- obavljati servisne radove na plovilu i motoru, izvan servisne zone
- kretanje neovlaštenih osoba na prostoru dizalice, navoza i ostale transportne opreme
- pomoćne brodice, opremu za razonodu, satelitske antene ili drugu opremu montirati ili držati na gatovima ili u moru
- vezivati plovila za plovidbene i druge oznake ili naprave, te uređaje koji nisu namijenjeni za privez i kretati se po njima.
- neovlašteno stavljati, premještati, mijenjati, oštećivati ili uklanjati plovidbene i druge oznake ili naprave za privez
- na plovnom objektu obavljati radnje koje mogu ugroziti ljudske živote, prouzročiti požar, onečišćenje mora ili nanijeti štetu drugim plovilima, obali, lučkim napravama, uređajima i postrojenjima
- zlouporabiti parkirne kartice; u slučaju zlouporabe kartice Marina može onemogućiti i uskratiti korištenje kartice
- na bilo koji način ugrožavati sigurnost plovidbe, ljudskih života i okoliša

5. PRIHVAT OTPADA S PLOVILA

Članak 24.

Otpad s plovila razvrstava se kako slijedi: fekalne vode, komunalni otpad, staklo, papir, metalna ambalaža, drvo, ambalaža boja i lakova, plastična ambalaža, otpadno motorno ulje, akumulatori, baterije, filteri, zavuljena otpadna ambalaža, zauljene krpe, otpadni mulj.

Sve vrste otpada moraju se odlagati na predviđenim mjestima, tj. u označene spremnike na prostoru marine.

Skica spremnika za odvojeno prikupljanje otpada u **Prilogu 3.** ovog Pravilnika.

6. KONTROLA NAD OBAVLJANJEM NAVEDENIH DJELATNOSTI

Članak 25.

Kontrolu nad primjenom ovog Pravilnika obavlja uprava marine ili osoba koju Uprava za to ovlasti.

Kontrolu upravljanja, pristajanja, vezivanja, isplovljavanja plovila obavlja voditelj mornarske službe, a u njegovoj odsutnosti dežurni mornar.

Nadzor nad sigurnošću plovidbe i provođenja reda u luci obavljaju ovlašteni djelatnici Lučke kapetanije Šibenik.

Inspekcijski nadzor nad primjenom ovog Pravilnika obavljaju inspektori sigurnosti plovidbe i drugi ovlašteni djelatnici Ministarstva i Lučke kapetanije.

U slučaju nepoštivanja odredbi ovog Pravilnika, Lučka kapetanija ovlaštena je pokrenuti prekršajni postupak protiv osobe koja krši, odnosno postupka protivno odredbama ovog Pravilnika.

7. MJERE SIGURNOSTI I ZAŠTITE OKOLIŠA

Članak 26.

Ako se na plovilu dogodi izvanredan događaj osobama, trupu, opremi, stroju odnosno teretu ili ako se opazi onečišćenje okoliša, osoba koja upravlja plovilom dužna je o tome bez odlaganja obavijestiti Marinu. Ukoliko djelatnici Marine uoče izvor onečišćenja okoliša, dužni su o tome izvijestiti nadležnu Lučku kapetaniju ili nadležnu ispostavu Lučke kapetanije.

U slučaju nastanka pomorske nezgode u marini za vrijeme boravka korisnika na plovilu (nasukavanje, požar, nagnuće, onečišćenje mora) korisnik je obavezan odmah po nastanku takvog događaja o tome obavijestiti upravu marine i pozvati interventne službe ukoliko postoji takva potreba.

Uprava marine obavezna je obavijestiti nadležnu Lučku kapetaniju o nastanku pomorske nezgode.

Korisnik plovila ukoliko na istome posjeduje krute ili tekuće tvari dužan ih je čuvati do uplovljavanja u marinu, te ih predati sukladno Planu za prihvrat i rukovanje otpadom na mjesta u marini predviđena za prihvrat istih.

8. Završne odredbe

Danom stupanja na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti dosadašnji Pravilnik o redu u luci Marine Hramina d.o.o. od 24. veljače 2009.g, Klasa: UP/I-342-01/09-02/3, Urbroj: 530-03-05-01-09-1

Ovaj Pravilnik stupa na snagu nakon dobivanja prethodne suglasnosti nadležne Lučke kapetanije Šibenik.

Prilozi:

1. Popis opreme za sprečavanje onečišćenja mora
2. Isječak pomorskih karata
3. Skica spremnika za odvojeno prikupljanje otpada
4. Popis opreme za sprečavanje onečišćenja mora
5. Izmjera dubina na prostoru Marine Hramina.

Na ovaj Pravilnik prethodnu suglasnost dala je Lučka kapetanija Šibenik svojim aktom Klasa: UP/I-342-21/26-02/26, Urbroj: 530-04-2-1-26-2 dana 19. svibnja 2026.godine, a čija suglasnost je sastavni dio ovog Pravilnika.

Marina Hramina d.o.o.

Anita Čače Cvitan

direktor

Pursuant to Article 163, paragraph 3, of the Maritime Domain and Seaports Act (Official Gazette 83/23), Article 9, of the Ordinance on the Conditions and Manner of Maintaining Order in Ports and Other Parts of the Internal Sea Waters and the Territorial Sea of the Republic of Croatia (Official Gazette 72/21), and the Concession Agreement for the Maritime Domain for the Purpose of Commercial Use of a Special Purpose Port– Marina Hramina Nautical Tourism Port, the management hereby adopts the following:

ORDINANCE ON PORT ORDER IN THE SPECIAL PURPOSE PORT – NAUTICAL TOURISM PORT MARINA HRAMINA LTD.

Article 1

This Ordinance prescribes the manner of conducting port traffic, the conditions for the arrival, berthing, mooring, relocation, anchoring and departure of the ships, the purpose of different parts of the port, the location, scope and manner of carrying out port activities, as well as the supervision of such activities, and the safety and environmental protection measures applicable within the special purpose port operated by Marina Hramina Ltd. (hereinafter: Marina Hramina).

Article 2

The provisions of this Ordinance shall apply throughout the entire area of the special purpose port (both the land and sea areas), based on the following:

- Concession Agreement for the Maritime Domain for the Purpose of Commercial Use of a Special Purpose Port – Marina Hramina Nautical Tourism Port, concluded on 11 March 1999 with the Government of the Republic of Croatia as the grantor of the Concession.
- Addendum No. 1 to the Concession Agreement for the Maritime Domain for the Purpose of Commercial Use of a Special Purpose Port – Marina Hramina Nautical Tourism Port, dated 22 November 2022.
- Addendum No. 2 to the Concession Agreement for the Maritime Domain for the Purpose of Commercial Use of a Special Purpose Port – Marina Hramina nautical tourism port, dated 28 April 2003.
- Addendum No. 3 to the Concession Agreement for the Maritime Domain for the Purpose of Commercial Use of a Special Purpose Port – Marina Hramina Nautical Tourism Port, dated 4 August 2016.
- Addendum No. 4 to the Concession Agreement for the Maritime Domain for the Purpose of Commercial Use of a Special Purpose Port – Marina Hramina Nautical Tourism Port, dated 22 March 2019.
- Addendum No. 5 to the Concession Agreement for the Maritime Domain for the Purpose of Commercial Use of a Special Purpose Port – Marina Hramina Nautical Tourism Port, dated 15 February 2021.

Based on the above-mentioned Concession Agreement and its Addenda, the maritime domain covers a total land and sea area of 110,812 m², consisting of a land area of 42,300 m² and a sea area of 68,500 m².

Article 3

Order within the special – purpose port – Marina Hramina Nautical Tourism Port – shall be maintained by the concessionaire, while supervision over the implementation of port order in Marina Hramina, as well as in other parts of the internal waters and territorial sea of the Republic of Croatia, shall be carried out by the Harbour Master's Office.

Article 4

Certain expressions used in this Ordinance have the following meanings:

Concessionaire – a legal or natural person authorised to commercially use the maritime domain and the special-purpose port based on a valid legal basis, i.e. a concluded Concession Agreement.

User – a legal or natural person who has concluded a berth agreement with Marina Hramina or who uses the services of the entity managing the marina.

Vessel – a maritime object intended for navigation at sea.

Ship – a vessel intended for navigation at sea, having a hull length exceeding 15 meters, or authorized to carry more than 12 passengers (hereinafter: vessel).

Boat – a vessel intended for sea navigation, authorized to carry a maximum of 12 passengers, whose hull length is no more than 2.5 meters and less than or equal to 15 meters or with the total power of propulsion devices greater than 5 kW. The term boat does not include craft belonging to another vessel, craft intended exclusively for competitions, canoes, kayaks, gondolas, or other craft and floating objects intended for recreation and entertainment on beaches (hereinafter: vessel).

Yacht – a vessel intended for sport and leisure, regardless of whether it is used for private purposes or commercial activities, with a hull length exceeding 15 meters, intended for longer stays at sea, and authorized to carry up to 12 passengers, in addition to the crew (hereinafter : vessel).

Person in charge of the vessel – ship's master, yacht skipper and boat operator

Harbour Master's Office – the regional unit of the Ministry of Maritime Affairs, which performs administrative duties, inspections related to navigation safety, and other professional tasks concerning the safety of navigation at sea and in internal sea waters.

Waste from the vessels – all waste generated during the use of a vessel.

Emergency incident – an incident that can occur on board that could not have been predicted by the ship's master/yacht skipper/boat operator or the crew, and which may endanger human life, property, or the environment.

Marina management body / the concession holder – Marina Hramina Management

Responsible person – Board member

Authorized individuals for guest relations, berthing matters, and Marina/customer relations - board member, dockmaster/port manager, reception manager, receptionist, sailor.

1. PORT TRAFFIC OPERATIONS

1.1. Arrival notification

Article 5

When sailing in the Marina, the person in command of the vessel shall notify an authorized representative of the Marina of the vessel's arrival by telephone or via VHF channel 17, in order to ensure the presence of Marina staff at the assigned berth.

The Marina is under no obligation to accept vessels whose users have failed to provide prior notice of arrival, nor shall it be liable for the availability of berthing. Depending on the availability of berths in the water, the Marina reserves the right to refuse berthing services. The Marina shall accept a vessel for berthing only if, at the relevant time and in accordance with the berth allocation plan, it is able to provide safe docking and mooring. When a vessel is delivered to the Marina by land transport, the person in command of the vessel shall report to the Marina reception upon arrival and shall submit the crew members' identification documents for the purpose of registering their stay. He/ She should also present the vessel's documentation.

1.2. Working hours during the year

Article 6

Marina Hramina is open throughout the year. The berths located along the outer breakwater are used as seasonal berths, under favorable weather conditions.

1.3. Marina characteristics

Article 7

Marina Hramina is located at Put gradine 1, Murter, on the northeastern side of Murter Island, in Hramina bay, along its eastern shore. The bay has an almost square shape, and the navigational entrance to the bay is divided into two passages, situated to the east and west of the island Mali Vinik. The bay measures approximately 850 m in length (north-south direction) and 750 m in width.

The Marina has a total capacity of 395 sea berths and 250 land (dry) berths.

For this location, wind speed and wind direction data from the Šibenik meteorological station are available.

The meteorological station Šibenik is located at 43° 44' N latitude, 15° 55' E longitude, at an altitude of 77 m n m. According to data provided by the Croatian Meteorological and Hydrological Service (DHMZ), the following design wind gusts for a 50-year return period may be adopted:

	Return period (years)	Probability (%)	Sustained wind speed (m/s)	Gust wind speed, Vu (m/s)
Bura directions NNE, NE, ENE	50	98	19,5	41,1
Jugo directions ESE, SE, SSE	50	98	16,8	37,6
Lebić directions S, SSW, SW	50	98	13,0	31,8
Pulenat directions WSW, W, WNW	50	98	11,5	31,8
Tramontana directions N, NW, NNW	50	98	18,4	41,5

In **Annex 2.** is the extract of nautical charts.

2. CONDITIONS FOR ENTRY, BERTHING, MOORING, STAY, RELOCATION, ANCHORING, AND DEPARTURE OF VESSELS

2.1. Entering Marina

Article 8

A vessel entering the Marina shall move at a speed not exceeding 2 knots, or at such lower speed as is necessary to maintain safe steerage throughout the entire sea area of the Marina.

The person operating the vessel shall navigate into the Marina with caution and by the shortest route to the assigned berth, keeping to the right side of the fairway. Marina personnel shall not permit a vessel to enter the

Marina if, due to adverse weather conditions issued by the Croatian Meteorological and Hydrological Service (DHMZ), the safety of vessels or people on board may be endangered.

2.2. Berthing

Article 9

Marina personnel decide which berth is assigned to the vessel. Vessels within the Marina shall berth in accordance with the instructions of Marina personnel (the dockmaster and marina dockhands). The dockmaster or marina dockhands shall guide the vessel to its assigned berth by positioning themselves ashore in front of that same berth. Where necessary, the dockmaster or marina dockhands shall establish communication with the vessel via portable VHF radio. The dockmaster or marina dockhands shall assist the vessel during the berthing operation by handing over the mooring line, enabling a member of the vessel's crew to receive it and secure it to the pontoon. Vessels shall be berthed with its stern facing the shore.

The user, or a person authorized by the user, shall be responsible for the care and supervision of a vessel while it is berthed in the Marina.

2.3. Mooring

Article 10

The dockmaster, marina dockhand, or receptionist shall assign a berth to a vessel, regardless of whether it is an annual, multi-month, monthly, or daily berth.

Article 11

Mooring shall be carried out using clean and undamaged mooring lines. The user shall ensure that the vessel is equipped with mooring lines of suitable dimensions and in good condition and shall maintain them in good conditions all the time. Mooring lines shall not obstruct the navigation/manoeuvring of vessels occupying nearby berths, interfere with the operation of port facilities, or prevent or limit the movement of persons along the waterfront. In case that a vessel is improperly moored, marina personnel shall secure the vessel in a safe manner at the user's expense. The maintenance of the Marina's underwater mooring lines (kolpomorte) is the responsibility of the Marina. Records of periodic inspections and maintenance of the mooring system will be maintained.

Article 12

In case adverse weather conditions have been forecast and a vessel does not have a sufficient number of fenders, or if its mooring lines are of insufficient strength or length, or the vessel is not equipped with appropriate mooring equipment, Marina personnel shall notify the owner/user of the need to provide suitable equipment. In case the owner/user is unable to fulfill these requirements (for example, due to absence), the Marina shall provide and replace the necessary equipment at the owner's/user's expense.

2.4. Staying at a berth

Article 13

Connecting the vessel to the electrical and plumbing installations of the Marina is only allowed if the vessel has the correct devices for this. In order to determine the correctness of the above, it is mandatory for the vessel to present a certificate of a valid technical inspection.

Article 14

Vehicles may be parked only in marked parking areas within the Marina. Any vehicle parked in violation of this provision may be removed at the user's expense.

Article 15

Users and other people on board of the vessels or within the marina area shall conduct themselves in a manner appropriate for a public area and shall refrain from disturbing or endangering other persons or property. People within the Marina must not disturb the peace between 10:00 p.m. and 08:00 a.m.

2.5. Relocation of vessels

Article 16

Users and their authorized representatives shall not relocate a vessel to another berth without the prior consent of Marina personnel.

When necessary for the operational functioning of the Marina, the Marina operator may require the user of a berthed vessel, or the user's authorized representative, to relocate the vessel to another berth.

If the user or the user's authorized representative fails to fulfill the request, or is unavailable, Marina personnel may relocate the vessel at the user's risk and expense. Any damage that may occur during such relocation shall be covered in accordance with the Marina's insurance policies.

A vessel may also be relocated to another berth at the request of the user or the user's authorized representative, with the prior approval of the Marina operator.

When it is required for the safety of navigation, the protection of human life, the environment, port infrastructure, or other facilities, Marina personnel may, after prior notice to the user or, even if circumstances do not permit, without prior notice, relocate a berthed vessel to another suitable berth.

The Marina personnel will take measures to preserve the vessel in the event of a fire on other vessels, sinking of the vessel, weather conditions, etc. The measures taken are the responsibility of the vessel user.

In cases of force majeure and based on their own decision, Marina personnel may temporarily relocate a vessel.

2.6. Anchoring

Article 17

Anchoring within the Marina is prohibited.

Anchoring within the waters of Marina Hramina shall be permitted only in extraordinary circumstances, when, for example, a vessel loses propulsion and anchoring is the only way to prevent damage on other vessels or property.

2.7. Departure from the Marina

Article 18

The person in command of the vessel shall personally report the vessel's departure at the Marina reception. In cases of emergency departure, notification can be made via VHF Channel 17, by telephone, or by electronic communication. The Marina's VHF radio station is located at the reception desk, and personnel operating the station hold the appropriate radio operator's certificate of competency.

When embarking, disembarking, or transferring crew members, the person in command of the vessel shall take

all necessary measures to ensure the safety of people on board, property and to prevent pollution of the sea. Prior to departure, the person in command of the vessel can request the assistance of the marina personnel, and the marina personnel is obliged to provide him with assistance.

A vessel shall depart the Marina without endangering the safety of other vessels or people, proceeding by the shortest route to the Marina exit, keeping to the right side of the fairway, and at a speed not exceeding 2 knots.

3. DESIGNATED USE OF INDIVIDUAL AREAS OF THE MARINA

Article 19

Marina Hramina is a special purpose port – nautical tourism port, consisting of:

- 395 sea berths
- 250 land (dry) berths

The position of the berths, including their categories, structure, and locations, is shown in the sketch contained in **Annex 1.** to this Ordinance.

Article 20

The Marina provides vessel launching and hauling services using a 70-ton hydraulic crane, operated exclusively by crane operators who are qualified and trained in compliance with legal requirements.

The crane shall operate only within its designated operational area, which is visibly marked and labeled.

Prior to the lifting or launching of a vessel, the owner/user shall inform the crane operator of any equipment installed on the underwater part and shall provide accurate information regarding its position.

Requirement for crane lift services shall be submitted at the Marina reception. Such services shall be charged in accordance with the Marina's current price list.

The Marina reserves the right to postpone or refuse the lifting or launching of a vessel in case that weather conditions, the characteristics of the vessel, or any other relevant circumstances present a risk to the safe execution of the operation.

4. LOCATION, SCOPE, AND MANNER OF PERFORMING PORT ACTIVITIES

Article 21

Following berthing, the person in command of the vessel must submit the vessel's documentation to the Marina reception. The documentation is going to be inspected and retained until all berth fees have been paid in accordance with the Marina's current price list.

Article 22

Depending on the type of berth, the owner/user shall present the following documents to the Marina reception and provide copies:

For conclusion of Annual Berthing Agreement:

- valid identity card or passport;
- vessel documentation (registration certificate, navigation permit, or other equivalent vessel document);
- valid vessel insurance policy;
- extract from the register of companies or other relevant official register (when the vessel is owned by a legal entity);

- power of attorney authorizing the conclusion of the Berthing Agreement (when the user is not the owner of the vessel);
- proof of the user's right to use the vessel (when the user is not the owner);
- confirmation of entry into the territorial waters of the Republic of Croatia, issued not more than 18 months prior to submission (for vessels under the temporary import/customs warehousing);
- valid annual vignette (for foreign-flagged vessels)

For daily (transit) berth:

- vessel documentation (registration certificate, navigation permit, or other equivalent vessel document);
- valid vessel insurance policy;
- crew list;
- valid annual vignette (for foreign-flagged vessels).

Marina personnel may request any additional documents or certificates if they consider it necessary or appropriate for a particular vessel.

Article 23

This Ordinance shall be available on the official website of Marina Hramina and at the Marina reception.

PROHIBITIONS WITHIN THE MARINA:

Within the special purpose port – nautical tourism port – it is prohibited to:

- disable access to the mooring equipment (including bollards etc.);
- weld or light open fires within the Marina, on board vessels or on mooring equipment, or perform any activity that could create a fire hazard;
- use barbecues or grills on board vessels or anywhere within the Marina
- relocate, alter, or remove the moorings, anchors, or equipment of another vessel, except when it is necessary to prevent immediate and obvious damage;
- clean, scrape, or paint the upper or underwater part of a vessel;
- burn waste on a vessel;
- keep a vessel's engine operating except when necessary for maneuvering, or operating the engine without the person in command being present;
- pollute the air through the emission of dust, smoke, or other gases above the limits determined by applicable regulation;
- allow pets to move within the Marina without a leash. Owners shall immediately remove any animal waste;
- skim/plane, or operate a vessel at the speed higher than permitted speed or in a manner that endangers other vessels or people;
- engage in windsurfing, or fishing within the sea area of Marina;
- bathe, swim, or dive within the sea area of Marina;
- discharge any type of wastewater into the sea;
- park vehicles, trailers, boat trailers, motorcycles, bicycles, caravans in front of the service area of another vessel or outside marked parking areas. Improperly parked vehicles may be removed at the owner's expense;
- camp or use trailers, caravans or similar vehicles for accommodation;
- place buoys within the Marina;
- hang laundry on pontoons or anywhere within the Marina;
- put up signs, advertisements, or other notices, or use any part of the Marina for commercial purposes without prior authorization;
- damage quays – pontoons, or other operational waterfront areas by placing equipment or objects (including antennas, storage boxes, containers, floor coverings, carpets, or similar items), driving wedges into the quay, or carrying out any activity that may damage Marina infrastructure or compromise safety;

- carry out maintenance or repair work on vessels or engines outside the service area;
- enter the crane operating area, slipway, or other transport equipment areas without authorization;
- place or store tenders, recreational equipment, satellite antennas, or other equipment on pontoons or in the sea;
- moor vessels to navigational marks, signs, or equipment not intended for mooring purposes, or climb on them;
- install, relocate, alter, damage, or remove navigational marks or mooring equipment without authorization;
- perform any activity on board that may endanger human life, cause fire, pollute the sea, or damage other vessels, the shore, port facilities, equipment, or installations;
- misuse Marina parking cards; in case of misuse, the Marina may suspend or deny the right to use the parking card;
- engage in any activity that may endanger the safety of navigation, human life, or the environment.

5. RECEPTION OF WASTE FROM VESSELS

Article 24

Waste generated on vessels shall be sorted as following: sewage (black water), municipal waste, glass, paper, metal packaging, wood, paint and varnish containers, plastic packaging, waste engine oil, batteries and accumulators, oil filters, oil-contaminated packaging, oil-contaminated rags, oily sludge.

All waste shall be disposed only at the designated waste collection points, in the marked containers located within the Marina.

A layout showing the locations of the separate waste containers is provided in **Annex 3.** to this Ordinance.

6. SUPERVISION OF THE PERFORMANCE OF MARINA ACTIVITIES

Article 25

The management of Marina or by a person authorized by it shall conduct supervision of the performance of this Ordinance.

Supervision of vessel movements, including manoeuvring, berthing, mooring, and departure, shall be carried out by the Head of the Marina Dock Operations or, in his/her absence, by the duty dockhand.

Oversight of navigational safety and the enforcement of order within the Marina shall be carried out by authorized officers of the Harbour Master's Office Šibenik.

Inspection over the application of this Ordinance shall be conducted by navigation safety inspectors and other authorized officials of the competent Ministry and the Harbour Master's Office.

In case of disregarding this Ordinance, the Harbour Master's Office shall be authorized to initiate the infringement process against any person who violates, i.e., acts contrary to the provisions of this Ordinance.

7. ENVIRONMENTAL AND SAFETY PRECAUTIONS

Article 26

When an emergency or incident occurs on board, affecting people, the hull, equipment, machinery, or cargo, or when environmental pollution is observed, the person in command of the vessel shall notify the Marina without delay. If Marina personnel identify a source of environmental pollution, they shall immediately notify the competent Harbour Master's Office or its competent branch office.

In case of a marine incident occurring within the Marina while the user is on board (including grounding, fire, listing, or marine pollution), the user shall immediately notify the Marina management and, if necessary, contact the appropriate emergency services.

The Marina management shall notify the competent Harbour Master's Office of any marine incident occurring within the Marina.

If the user has solid or liquid waste on board, such waste shall be kept on board until arrival at the Marina and shall then be delivered to the designated waste reception facilities in accordance with the Marina's Waste Reception and Handling Plan.

8. FINAL PROVISIONS

On the date of the entry into force of this Ordinance, the previous Ordinance on Port Order in the Special Purpose Port – Nautical Tourism Port Marina Hramina Ltd., of 24 February 2009, Class: UP/I-342-01/09-02/3, Ref. No.: 530-03-05-01-09-1, shall cease to have effect.

This Ordinance shall enter into force upon obtaining the prior approval of the competent Harbour Master's Office Šibenik.

Annexes:

1. Layout of berths indicating the categories and structure of berths;
2. Nautical Chart Extract;
3. Layout of separate waste collection containers;
4. List of equipment for the prevention of marine pollution;
5. Bathymetric survey of the Marina Hramina area.

This Ordinance was previously approved by the Harbour Master's Office Šibenik by its Act

Class: UP/I-342-21/26-02/26, Ref No.: 530-04-2-1-26-2

Date: 19th of May 2026.

The above approval forms an integral part of this Ordinance.

Marina Hramina Ltd.

Anita Čače Cvitan

Managing Director

Gemäß Artikel 163. Absatz 3. des Gesetzes über den Seeraum und der Seehäfen (Amtsblatt der Republik Kroatien „Narodne Novine“ 83/23), Artikel 9. der Verordnung über die Bedingungen und die Art und Weise der Aufrechterhaltung der Ordnung in Häfen und anderen Teilen der Binnenmeere und des Küstenmeeres der Republik Kroatien (Amtsblatt der Republik Kroatien „Narodne Novine“ 72/21) und dem Konzessionsvertrag über den Seeraum zur wirtschaftlichen Nutzung des Sonderhafens – des nautischen Tourismushafens Marina Hramina – erlässt die Verwaltung hiermit:

ORDNUNGSVORSCHRIFTEN IM SONDERHAFFEN – NAUTISCHER TOURISMUSHAFEN MARINA HRAMINA GMBH

Artikel 1.

Diese Vorschrift regelt die Art und Weise der Abwicklung des Hafenverkehrs, die Bedingungen für das Einlaufen, Anlegen, Festmachen, Manövrieren, Ankern und Auslaufen von Schiffen, den Zweck einzelner Teile des Hafens, den Ort, den Umfang und die Art der Durchführung von Hafentätigkeiten sowie die Kontrolle über die Durchführung der vorgenannten Tätigkeiten und die Sicherheits- und Umweltschutzmaßnahmen im Sonderhafen Marina Hramina GmbH (nachfolgend Marina Hramina genannt).

Artikel 2.

Die Bestimmungen dieser Vorschrift gelten für das gesamte Gebiet des Sonderhafens (Land und Meer) und basieren auf:

- dem Vertrag über die Konzessionierung von Seegrundstücken zur wirtschaftlichen Nutzung Sonderhafens – Nautischer Tourismushafen vom 11. März 1999, geschlossen mit dem Konzessionsgeber, der Regierung der Republik Kroatien;
 - Nachtrag Nr. 1. zum Vertrag über die Konzessionierung von Seegrundstücken zur wirtschaftlichen Nutzung des Sonderhafens – Nautischer Tourismushafen Marina Hramina vom 22. November 2022.
 - Nachtrag Nr. 2. zum Vertrag über die Konzessionierung von Seegrundstücken zur wirtschaftlichen Nutzung des Sonderhafens – Nautischer Tourismushafen Marina Hramina vom 28. April 2003.
 - Nachtrag Nr. 3. zum Vertrag über die Konzessionierung von Seegrundstücken zur wirtschaftlichen Nutzung des Sonderhafens – Nautischer Tourismushafen Marina Hramina vom 04. August 2016.
 - Nachtrag Nr. 4. zum Vertrag über die Konzessionierung von Seegrundstücken zur wirtschaftlichen Nutzung des Sonderhafens – Nautischer Tourismushafen Marina Hramina vom 22. März 2019.
 - Nachtrag Nr. 5. zum Vertrag über die Konzessionierung von Seegrundstücken zur wirtschaftlichen Nutzung des Sonderhafens – Nautischer Tourismushafen Marina Hramina vom 15. Februar 2021.
- Der maritime Bereich umfasst gemäß dem oben genannten Abkommen und den Anhängen Land – und Seegebiete mit einer Gesamtfläche von 110.812 m², wobei das Landgebiet 42.300 m² und das Seegebiet 68.500 m² umfasst.

Artikel 3.

Die Ordnung im Sonderhafen – dem nautischen Tourismushafen Marina Hramina – wird vom Konzessionsinhaber aufrechterhalten, die Überwachung der Umsetzung der Ordnung im Yachthafen Marina Hramina sowie in anderen Teilen der Binnengewässer und des Küstenmeeres der Republik Kroatien erfolgt durch das zuständige Hafenmeisteramt.

Artikel 4.

Bestimmte in dieser Ordnungsvorschrift verwendete Begriffe haben folgende Bedeutung:

Konzessionsinhaber – eine juristische oder natürliche Person, die zur wirtschaftlichen Nutzung von Seeigentum, einem Sonderhafen, auf der Grundlage einer gültigen Rechtsgrundlage, d. h. eines abgeschlossenen Konzessionsvertrags, berechtigt ist.

Nutzer – eine juristische oder natürliche Person, die einen Liegeplatzvertrag mit der Marina Hramina hat oder die Dienstleistungen der für die Verwaltung des Yachthafens zuständigen Stelle in Anspruch nimmt.

Wasserfahrzeug – ein zur Seefahrt bestimmtes maritimes Objekt;

Schiff – ein zur Seefahrt bestimmtes Wasserfahrzeug mit einer Rumpflänge von mehr als 15 m oder einer Zulassung zur Beförderung von mehr als 12 Passagieren (nachfolgend: Wasserfahrzeug)

Boot – ein zur Seefahrt bestimmtes Wasserfahrzeug mit einer Zulassung zur Beförderung von maximal 12 Passagieren und einer Rumpflänge von höchstens 2,5 m und höchstens 15 m oder einer Gesamtantriebsleistung von mehr als 5 kW. Der Begriff Boot umfasst nicht Wasserfahrzeuge, die zu einem anderen Wasserfahrzeug gehören, Wasserfahrzeuge, die ausschließlich für Wettbewerbe bestimmt sind, Kanus, Kajaks, Gondeln und andere Wasserfahrzeuge und Objekte, die der Unterhaltung und Erholung an Stränden dienen. (nachfolgend: Wasserfahrzeug)

Yacht – ein Wasserfahrzeug für Sport und Freizeit, unabhängig davon, ob es privat oder gewerblich genutzt wird, mit einer Rumpflänge von mehr als 15 Metern, das für längere Seeaufenthalte bestimmt ist und neben der Besatzung bis zu 12 Passagiere befördern darf (nachfolgend: Schiff)

Person, die ein Wasserfahrzeug führt – Schiffskapitän, Yachtkapitän und Bootsführer

Hafenmeisteramt – eine regionale Einheit des Ministeriums für Seefahrt innerhalb der Seefahrtverwaltung, die Verwaltungsaufgaben, Inspektionsaufgaben des Schifffahrtssicherheitsdienstes und weitere fachliche Aufgaben des Schifffahrtssicherheitsdienstes auf See und in Binnengewässern wahrnimmt

Schiffsabfälle – alle Abfälle, die während des Schiffsbetriebs entstehen

Außergewöhnliches Ereignis – ein Ereignis an Bord eines Schiffes, das vom Kapitän/Bootsführer oder der Besatzung nicht vorhersehbar war und eine Gefahr für Menschenleben, Eigentum oder die Umwelt darstellen kann

Hafenverwaltungsorgan/Konzessionsinhaber – Hafenverwaltung

Verantwortliche Person – Verwaltungsmitglied

Befugte Personen für Gästebetreuung, Anlegeangelegenheiten/Hafennutzerbetreuung –

Verwaltungsmitglied, Hafenmeister, Leiter/in der Rezeption, Rezeptionist/in, Matrose/in

1. FUNKTIONSWEISE DES HAFENVERKEHRS

1.1. Ankunftsmeldung

Artikel 5.

Bei Einfahrt in die Marina ist der Schiffsführer verpflichtet, seine Ankunft einem autorisierten Mitarbeiter der Marina telefonisch oder über UKW-Kanal 17 zu melden, um die Anwesenheit von Hafenpersonal am Liegeplatz sicherzustellen.

Die Marina ist nicht verpflichtet, Schiffe anzulegen oder festzumachen, deren Nutzer ihre Ankunft nicht angemeldet haben, und behält sich das Recht vor, Liegeplatzdienste je nach Verfügbarkeit freier Liegeplätze im Meer nicht anzubieten. Die Marina nimmt ein Schiff nur dann an, wenn sie zum jeweiligen Zeitpunkt und gemäß dem Liegeplatzplan das Anlegen und Festmachen gewährleisten kann.

Wird ein Schiff auf dem Landweg zum Liegeplatz gebracht, ist der Schiffsführer verpflichtet, seine Ankunft an der Marina-Rezeption zu melden. Dort sind die Personalausweise der Besatzung zur Registrierung des Aufenthalts sowie die Schiffsdokumente vorzulegen.

1.2. Ganzjähriger Betrieb

Artikel 6.

Die Marina Hramina ist ganzjährig geöffnet. Die äußeren Liegeplätze am äußeren Wellenbrecher werden bei günstigen Wetterbedingungen als Saisonliegeplätze genutzt.

3. BESONDERHEITEN DER MARINA

Artikel 7.

Die Marina Hramina befindet sich in Put Gradine 1, Murter, an der Nordostseite der Insel Murter in der Bucht Hramina im Osten. Die Bucht ist nahezu quadratisch und die Wasserstraße teilt sich in zwei Bereiche, östlich und westlich der kleinen Insel Mali Vinik. Die Bucht ist 850 m lang (Nord-Süd-Richtung) und 750 m breit.

Die Marina verfügt über insgesamt 395 Liegeplätze im Wasser und 250 an Land.

Für den betreffenden Standort liegen Windgeschwindigkeit – und Windrichtungsmessungen der Wetterstation Šibenik vor. Die Wetterstation Šibenik befindet sich bei 43° 44' nördlicher Breite und 15° 55' östlicher Länge in einer Höhe von 77 m über dem Meeresspiegel. Aus den vom DHMZ mit der Wetterstation Šibenik ermittelten Daten lassen sich folgende Werte für die Bemessungswindböen mit einer Wiederkehrperiode von 50 Jahren ableiten.

	T (Jahre)	P (%)	Vs (m/s)	Vu (m/s)
Bura Richtungen NNE, NE, ENE	50	98	19,5	41,1
Jugo Richtungen ESE, SE, SSE	50	98	16,8	37,6
Lebić Richtungen S, SSW, SW	50	98	13,0	31,8
Pulenat Richtungen WSW, W, WNW	50	98	11,5	31,8
Tramontana Richtungen N, NW, NNW	50	98	18,4	41,5

Siehe **Anhang 2.** – Seekartenausschnitt

2. BEDINGUNGEN FÜR DAS EINLAUFEN, ANLEGEN, FESTMACHEN, VERWEILEN, MANÖVRIEREN, ANKERN UND AUSLAUFEN DES SCHIFFES

2.1. Einlaufen

Artikel 8.

Ein in die Marina einlaufendes Schiff darf eine Geschwindigkeit von 2 Knoten nicht überschreiten, d. h. eine Geschwindigkeit, bei der die Manövrierfähigkeit des Schiffes im gesamten Seegebiet der Marina erhalten bleibt. Der Schiffsführer ist verpflichtet, vorsichtig und auf dem kürzesten Weg zum vorgesehenen Liegeplatz einzulaufen und dabei rechts der Fahrrinne zu fahren. Die Hafenmitarbeiter verweigern die Einfahrt, wenn aufgrund von ungünstigen Wetterbedingungen, die gemäß der offiziellen Vorhersage des Staatlichen Hydrometeorologischen Instituts angekündigt wurden, die Sicherheit von Schiffen oder Personen gefährdet sein könnte.

2.2. Anlegen

Artikel 9.

Das Hafenpersonal weist dem Schiff einen Liegeplatz zu. Schiffe in der Marina werden gemäß den Anweisungen des Personals (Hafenmeister und Matrose) festgemacht. Der Hafenmeister oder ein Matrose führt das Schiff zum zugewiesenen Liegeplatz, indem er/sie sich an Land davor positioniert. Bei Bedarf stellt der Hafenmeister oder ein Matrose über ein tragbares UKW-Funkgerät Kontakt zum Schiff her. Der Hafenmeister oder ein Matrose hilft dem Schiff beim Anlegen, indem er/sie die Bugleine anbringt, sodass ein Besatzungsmitglied des anlegenden Schiffes diese übernehmen und am Steg festmachen kann. Das Schiff wird festgemacht, indem es mit dem Heck zum Ufer zeigt.

Der Nutzer oder eine von ihm bevollmächtigte Person ist für das in der Marina festgemachte Schiff verantwortlich.

2.3. Festmachen

Artikel 10.

Der Hafenmeister, ein Matrose oder eine Rezeptionistin weist dem Schiff einen Liegeplatz zu, unabhängig davon, ob es sich um ein Jahres – Monats – oder Tagesliegeplatz handelt.

Artikel 11.

Das Festmachen erfolgt mit sauberen und unbeschädigten Seilen. Der Schiffsnutzer hat sicherzustellen, dass die Seile in gutem Zustand und von geeigneter Größe sind und diese instand zu halten. Festmacherseile dürfen weder die Navigation/Manövrierfähigkeit anderer Schiffe an benachbarten Liegeplätzen noch den Betrieb der Hafenanlagen oder die Bewegung von Personen an Land behindern. Ein unsachgemäß festgemachtes Schiff wird vom Hafenpersonal auf Kosten des Nutzers sicher festgemacht. Die Instandhaltung der Festmacherseile (Colpomorta) obliegt dem Hafen, und es sind regelmäßige Wartungsinspektionsberichte zu führen.

Artikel 12.

Falls das Schiff aufgrund angekündigter widriger Wetterbedingungen nicht über ausreichend Fender verfügt oder die Seile nicht ausreichend stark und lang sind, d. h. falls dem Schiff die entsprechende Ausrüstung fehlt, informiert das Hafenpersonal den Schiffseigner/Nutzer über die Notwendigkeit der erforderlichen Ausrüstung. Kann der Eigentümer/Nutzer dieser Aufforderung nicht nachkommen (z. B. aufgrund von Abwesenheit), ersetzt der Hafen die fehlende Ausrüstung auf Kosten des Schiffseigners/Nutzers.

2.4. Aufenthalt am Liegeplatz

Artikel 13.

Der Anschluss des Schiffes an die Elektro – und Sanitäreanlagen der Marina ist nur zulässig, wenn das Schiff über die erforderlichen Vorrichtungen verfügt. Um die Richtigkeit der obigen Angaben zu überprüfen, ist es zwingend erforderlich, ein Zertifikat über eine gültige technische Inspektion des Schiffes vorzulegen.

Artikel 14.

Das Parken von Fahrzeugen ist in der Marina nur auf den dafür vorgesehenen Plätzen gestattet. Falsch geparkte Fahrzeuge werden auf Kosten des Nutzers abgeschleppt.

Artikel 15.

Nutzer und andere Personen an Bord des Schiffes und auf dem Hafengelände müssen sich dem öffentlichen Raum entsprechend verhalten und dürfen andere Personen oder deren Eigentum weder stören noch gefährden. Zwischen 22:00 und 8:00 Uhr ist auf dem Hafengelände absolute Ruhe zu bewahren.

2.5. Verlegung

Artikel 16.

Schiffsnutzer und ihre Bevollmächtigten dürfen das Schiff nicht ohne Zustimmung des Marinapersonals an einen anderen Liegeplatz verlegen.

Die Hafenverwaltung kann aus Gründen des Hafenbetriebs den Nutzer eines festgemachten Schiffes oder dessen Bevollmächtigten auffordern, das Schiff an einen anderen Liegeplatz zu verlegen.

Kommt der Nutzer oder sein Bevollmächtigter dieser Aufforderung nicht nach oder ist er nicht erreichbar, kann das Hafenpersonal das Schiff auf Kosten und Risiko des Nutzers verlegen. Eventuelle Schäden, die durch die Verlegung des Schiffes entstehen, sind durch Versicherungen abgedeckt.

Die Verlegung des Schiffes an einen anderen Liegeplatz erfolgt auf Antrag des Schiffsnutzers oder seines Bevollmächtigten mit Zustimmung der Hafenverwaltung.

Aus Gründen der Schifffahrtssicherheit, des Schutzes von Menschenleben, der Umwelt, des Hafens oder anderer Einrichtungen verlegt das Hafenpersonal das festgemachte Schiff nach vorheriger Ankündigung und ausnahmsweise gegen Gebühr an einen anderen geeigneten Liegeplatz.

Bei Bränden anderer Schiffe, dem Sinken des eigenen Schiffes, extremen Wetterbedingungen usw. ergreift das Hafenpersonal Maßnahmen zum Schutz des Schiffes. Die Verantwortung für die ergriffenen Maßnahmen liegt beim Schiffsnutzer.

Im Falle höherer Gewalt kann das Hafenpersonal das Schiff nach eigenem Ermessen vorübergehend verlegen.

2.6. Ankern

Artikel 17.

Das Ankern von Schiffen in der Marina Hramina ist verboten, es ist nur in Ausnahmefällen zulässig, beispielsweise bei einem Maschinenausfall. Dies ist die einzige Möglichkeit, Gefahren für andere Schiffe zu minimieren.

2.7. Abfahrt

Artikel 18.

Der Schiffsführer ist verpflichtet, die Abfahrt persönlich an der Hafenrezeption zu melden. Im Notfall kann die Abfahrt über die UKW-Funkstation auf Kanal 17 per Telefon oder elektronischer Kommunikation gemeldet werden. Die UKW-Funkstation befindet sich an der Hafenrezeption, und die Mitarbeiter, die sie bedienen, verfügen über ein entsprechendes Qualifikationszertifikat.

Der Schiffsführer muss beim Ein- und Aussteigen sowie beim Wiedereinsteigen von Besatzungsmitgliedern alle Maßnahmen ergreifen, um Gefahren für die Sicherheit von Personen und Sachen zu beseitigen und das Meer vor Verschmutzung zu schützen.

Bei der Abfahrt kann der Schiffsführer die Hafenmitarbeiter um Hilfe bitten; diese sind verpflichtet, Hilfe zu leisten. Die Abfahrt muss so erfolgen, dass die Sicherheit anderer Schiffe oder Personen nicht gefährdet wird. Sie muss auf dem kürzesten Weg zur Hafenausfahrt, im rechten Fahrwasser und mit einer Geschwindigkeit von maximal 2 Knoten erfolgen.

3. ZWECK DER EINZELNEN HAFENANLAGEN

Artikel 19.

Der Marina Hramina Hafen ist ein Sonderhafen – ein nautischer Tourismushafen mit folgenden Einrichtungen:

- 395 Liegeplätze im Meer
- 250 Liegeplätze an Land

Die Anordnung der Liegeplätze nach Kategorie und Struktur sowie die Liegeplatzstandorte sind im Diagramm in **Anhang 1.** dieser Vorschrift dargestellt.

Artikel 20.

Innerhalb der Marina können Schiffe mithilfe eines hydraulischen Travellifts mit einer Tragfähigkeit von 70 Tonnen gehoben und gesenkt werden. Die Kranarbeiten werden von geschulten Kranführern gemäß den gesetzlichen Bestimmungen durchgeführt.

Der Kranbetrieb erfolgt im deutlich gekennzeichneten Kranarbeitsbereich.

Vor dem Heben oder Senken des Schiffes ist der Eigentümer/Nutzer verpflichtet, den Kranführer auf die Ausrüstung im Unterwasserteil des Schiffes hinzuweisen und genaue Informationen über deren Position anzugeben.

Der Bedarf an Kranleistungen ist an der Rezeption des Yachthafens zu melden. Die Kranleistungen werden gemäß der aktuellen Preisliste des Yachthafens berechnet.

Der Yachthafen behält sich das Recht vor, das Heben/Senken des Schiffes abzusagen, wenn aufgrund von Wetterbedingungen, Schiffseigenschaften oder ähnlichen Umständen ein Risiko für das Heben besteht.

4. ORT, UMFANG UND ART DER DURCHFÜHRUNG VON HAFENTÄTIGKEITEN

Artikel 21.

Nach dem Anlegen des Schiffes ist der Schiffsführer verpflichtet, die Schiffsdokumente an der Rezeption der Marina vorzulegen. Die Dokumente werden geprüft und bis zur Zahlung der Liegegebühr gemäß der gültigen Preisliste aufbewahrt.

Artikel 22.

Abhängig von der Art des Liegeplatzes ist der Eigentümer/Nutzer des Schiffes verpflichtet, der Marina Rezeption folgende Unterlagen zur Prüfung vorzulegen und eine Kopie einzureichen:

Für den Abschluss eines Vertrags über die Nutzung eines Jahresliegeplatzes:

- gültiger Personalausweis oder Reisepass
- Schiffsdokumente (gültige Registrierungsbescheinigung/ Navigationslizenz oder ein anderes den oben genannten Dokumenten entsprechendes Dokument)
- gültige Schiffsversicherungspolice
- Auszug aus dem Handelsregister oder einem anderen geeigneten Register (falls das Schiff im Eigentum einer juristischen Person steht)
- Vollmacht zum Abschluss eines Vertrags (falls der Nutzer nicht der Eigentümer des Schiffes ist)

- Nachweis des Nutzungsrechts am Schiff (falls der Nutzer nicht der Eigentümer des Schiffes ist)
- Bescheinigung über die Einreise in die Hoheitsgewässer der Republik Kroatien, nicht älter als 18 Monate (für Schiffe im Rahmen des Regimes der vorübergehenden Einfuhr – Zolllagerung)
- Vignette für das laufende Jahr (für Schiffe unter ausländischer Flagge)

Für täglichen (Transit-) Liegeplatz:

- Schiffsdokumente (gültige Registrierungsbescheinigung/Navigationslizenz oder ein anderes Dokument, das den genannten Dokumenten entspricht)
- gültige Schiffsversicherungspolice
- Crewliste
- Vignette für das laufende Jahr (für Schiffe unter ausländischer Flagge)

Das Marinapersonal kann vom Eigentümer/Nutzer des Schiffes zusätzliche Dokumente oder Zertifikate anfordern, wenn es dies für ein bestimmtes Schiff als notwendig oder angemessen erachtet.

Artikel 23.

Diese Ordnungsvorschrift ist auf der offiziellen Website der Marina Hramina sowie an der Rezeption der Marina erhältlich.

VERBOTE IM MARINA-BEREICH

Im Bereich des Sonderhafens – des nautischen Tourismushafens – ist Folgendes verboten:

- Zugang zu Festmachern (z. B. Klampen usw.) blockieren
- Schweißen, Entzünden eines Feuers im offenen Bereich des Yachthafens, auf einem Schiff oder an – Festmachereinrichtungen oder Vornehmen jeglicher Handlungen, die einen Brand verursachen könnten
- Grillen an Bord oder im Hafenbereich
- Festmacherleinen, Anker und sonstige Vorrichtungen anderer Schiffe dürfen nicht bewegt, verändert oder entfernt werden, außer wenn dies zur Verhinderung unmittelbarer und offensichtlicher Schäden erforderlich ist
- die Oberfläche oder den Unterwasserteil der Schalung des Schiffes reinigen, abkratzen und streichen
- Abfallverbrennung an Bord
- den Bootsmotor laufen zu lassen, außer zum Durchführen notwendiger Manöver oder ohne Anwesenheit des Bootsführers
- die Luft durch das Ausstoßen von Staub, Rauch und anderen Gasen über den in einer Sonderverordnung festgelegten zulässigen Grenzwerten zu verschmutzen
- Haustiere ohne Leine zu führen. Der Halter ist verpflichtet, Tierkot zu entfernen
- Gleitfahrt, Fahren mit überhöhter Geschwindigkeit oder Fahren in einer Weise, die die Sicherheit anderer Schiffe gefährdet
- Surfen oder Angeln im Hafengebiet
- Baden, Schwimmen, Tauchen
- jegliche Art von Abwasser in den Hafengebiet einlassen
- Fahrzeuge, Anhänger, Motorräder, Fahrräder und Wohnmobile vor dem Servicebereich, vor fremden Schiffen oder außerhalb der ausgewiesenen Parkflächen zu parken. Falsch geparkte Fahrzeuge werden auf Kosten des Halters abgeschleppt
- Zelten, Nutzung von Wohnwagen, Wohnmobilen usw. als Unterkunft
- Bojen im Hafengebiet ausulegen
- Wäsche an den Stegen oder im Hafengebiet aufzuhängen
- Schilder, Werbung oder sonstige Mitteilungen anzubringen und jegliche Bereiche des Yachthafens für kommerzielle Zwecke zu nutzen.
- die Betriebsanlagen am Ufer – Stegen und Landflächen – durch das Aufstellen von Gegenständen und

- Ausrüstung (Antennen, Kisten, Container, Bodenbeläge, Teppiche usw.), das Eintreiben von Keilen in das Ufer oder sonstige Handlungen, die die Betriebsanlagen beschädigen und die Sicherheit gefährden
- Wartungsarbeiten am Schiff und Schiffsmotor außerhalb der Servicezone durchzuführen
 - Unbefugte Personen im Bereich des Krans, und anderer Transporteinrichtungen
 - Beiboote, Freizeitgeräte, Satellitenschüsseln oder andere Ausrüstung an Stegen oder im Meer zu installieren oder zu lagern
 - Schiffe an Navigationszeichen und anderen Markierungen oder Vorrichtungen sowie an nicht zum Festmachen vorgesehenen Vorrichtungen festzumachen und diese zu umfahren
 - Navigations- und sonstige Markierungen oder Festmachereinrichtungen ohne Genehmigung anzubringen, zu versetzen, zu verändern, zu beschädigen oder zu entfernen
 - Handlungen an Bord des Schiffes, die Menschenleben gefährden, Brände verursachen, das Meer verschmutzen oder andere Schiffe, die Küste, Hafenanlagen, Geräte und Installationen beschädigen könnten
 - Parkkarten zu missbrauchen; im Falle eines Missbrauchs kann der Yachthafen die Karte sperren und deren Nutzung verweigern
 - die Sicherheit der Schifffahrt, Menschenleben und die Umwelt in irgendeiner Weise zu gefährden

5. ANNAHME VON SCHIFFSABFÄLLEN

Artikel 24.

Schiffsabfälle werden wie folgt klassifiziert: Abwasser, Hausmüll, Glas, Papier, Metallverpackungen, Holz, Farb- und Lackverpackungen, Kunststoffverpackungen, Altöl, Akkumulatoren, Batterien, Filter, ölhaltige Abfallverpackungen, ölhaltige Lappen, Klärschlamm.

Alle Abfallarten müssen an den dafür vorgesehenen Stellen, d. h. in gekennzeichneten Containern im Hafengebiet, entsorgt werden.

Eine Skizze der Behälter zur getrennten Abfallsammlung befindet sich in **Anhang 3** dieser Ordnung.

6. KONTROLLE DER DURCHFÜHRUNG DER OBEN GENANNTEN TÄTIGKEITEN

Artikel 25.

Die Kontrolle über die Einhaltung dieser Vorschriften obliegt der Hafenverwaltung oder einer von ihr beauftragten Person.

Die Kontrolle über die Verwaltung, das Anlegen, Festmachen und die Fahrt von Schiffen obliegt dem Leiter des Schifffahrtsdienstes und in dessen Abwesenheit dem diensthabenden Matrosen.

Die Überwachung der Sicherheit der Schifffahrt und der Aufrechterhaltung der Ordnung im Hafen obliegt autorisierten Mitarbeitern des Hafenmeisteramtes Šibenik.

Die Inspektionsaufsicht über die Einhaltung dieser Vorschrift erfolgt durch die Schifffahrtssicherheitsinspektoren und andere autorisierte Mitarbeiter des Ministeriums und des Hafenmeisteramtes.

Bei Nichteinhaltung der Bestimmungen dieser Vorschrift ist das Hafenmeisteramt berechtigt, ein Ordnungswidrigkeitsverfahren gegen Personen einzuleiten, die gegen die Bestimmungen dieser Verordnung verstoßen oder ihnen zuwiderhandeln.

7. SICHERHEITS- UND UMWELTSCHUTZMASSNAHMEN

Artikel 26.

Im Falle eines Notfalls an Bord eines Schiffes, der Personen, Rumpf, Ausrüstung, Maschinen oder Ladung betrifft, oder bei der Feststellung einer Umweltverschmutzung, ist der Schiffsführer verpflichtet, die Marina unverzüglich zu benachrichtigen. Stellen die Mitarbeiter der Marina eine Quelle der Umweltverschmutzung fest, sind sie

verpflichtet, die zuständige Hafenbehörde oder deren zuständige Abteilung zu benachrichtigen.
Im Falle eines Seeunfalls in der Marina während des Aufenthalts des Nutzers an Bord (Grundberührung, Brand, Krängung, Meeresverschmutzung) ist der Nutzer verpflichtet, die Marinaleitung unverzüglich nach dem Ereignis zu benachrichtigen und gegebenenfalls die Rettungsdienste zu alarmieren.

Die Marinaleitung ist verpflichtet, die zuständige Hafenbehörde über den Seeunfall zu informieren.
Führt der Schiffsführer feste oder flüssige Stoffe an Bord mit, ist er verpflichtet, diese bis zum Einlaufen in die Marina zu verwahren und gemäß dem Abfallannahme – und – behandlungsplan an den dafür vorgesehenen Stellen in der Marina abzugeben.

8. SCHLUSSBESTIMMUNGEN

Mit Inkrafttreten dieser Ordnungsvorschrift tritt die vorherige Ordnungsvorschrift über die Hafenordnung der Marina Hramina d.o.o. vom 24. Februar 2009, Klasse: UP/I-342-01/09-02/3, Registrierungsnummer: 530-03-05-01-09-1, außer Kraft.

Diese Vorschrift tritt nach vorheriger Genehmigung durch die zuständige Hafenbehörde von Šibenik in Kraft.

Anlagen:

1. Anordnung der Liegeplätze mit Angabe der Kategorie und Struktur der Liegeplätze
2. Seekartenausschnitt
3. Skizze der Container für die getrennte Abfallsammlung
4. Liste der Ausrüstung zur Verhinderung von Meeresverschmutzung
5. Tiefenmessung im Bereich der Marina Hramina

Die Genehmigung dieser Ordnungsvorschrift wurde zuvor vom Hafenmeisteramt Šibenik mit Aktenzeichen UP/I-342-21/26-02/26, Reg.-Nr.: 530-04-2-1-26-2 vom 19 Mai 2026 erteilt. Diese Genehmigung ist Bestandteil dieser Ordnungsvorschrift.

Marina Hramina d.o.o.

Anita Čače Cvitan

Direktorin

POPIS OPREME ZA SPRJEČAVANJE ONEČIŠĆENJA MORA, Marina Hramina d.o.o.

Brana: Plivajuća zaštitna 30m (3 x 10m), visina 0.65m (ZK 65 NARONA)

Brodica: Dimenzije 3.95 m x 1.35 m, bez oznake. Brodica je bez stalne posade, opslužuju je djelatnici marine. Nalazi se na vezu u Marini Hramina, bočno uz glavni gat. Pokreće je dvotaktni motor TOHATSU 9.9 PS. Oprema: sidro, sajla za tegljenje, konopi, nož i drugi sitni dijelovi.

Uz to posjedujemo:

Gumenu brodicu, oznake MU 432, dužina 7.49 m sa kompletnom opremom i motorom MERCURY VERADO 300. Smještena ispred recepcije marine

Gumena brodica „Dumi“, MH 410 sa pripadajućom opremom i vanbrodskim motorom, MER4-40-ELPT-SP

Disperzanti:

IVADIS 100 (IVASIM) Kol. 6 x 20 lit. Smješten je na glavnom gatu kod travel lifta, te u skladištu od mornarske službe.

Biorazgradljivi dispergator, koncentrirano biorazgradivo sredstvo za emulgiranje i dispergiranje uljnih filmova sa vodenih površina koje su zagađene naftom i uljima. Šarža: 18-03.

IVADIS 200 S (IVASIM) Kol. 4 x 20 lit. Smješten kod dizalice te u skladištu mornara.

Biorazgradljivi dispergator, tekuće sredstvo za uklanjanje uljnih zagađenja sa čvrstih površina koje su vezane uz vode, kao i za dispergiranje uljnih filmova s površine voda. Šarža: 19-01.

Druga sredstva za čišćenje: kante s pijeskom 3 kom. Smještene na glavnom gatu kod dizalice, te kod kanti sa otpadnim uljem.

Upijajuće krpe u balama po 10 kg, stupa u vrećama, upijajući papir u rolama koji služi za zaštitu od onečišćenja i za čišćenje zauljenih površina.

Zaštitna oprema: radna odijela, kišna odijela, čizme, cipele, rukavice, zaštitne maske za lice sa filterom

Crpka: Uronjiva AL-KO (Drain 20000HD).

Kontejneri:

Eko kontejneri: za prihvatanje otpadnih ulja i zauljenih tekućina, proizvođač Kovinomont Sinj
Kapacitet 2 x 500 L i 1 x 1000 L

Kontejneri za prihvatanje razvrstanog otpada: Papir, pet ambalaža, staklo, miješani komunalni otpad

Metalni kontejneri za prihvatanje istrošenih akumulatorskih baterija i ostalog EE otpada

Protupožarna oprema: protupožarna pumpa, aparati za gašenje požara

LIST OF EQUIPMENT FOR THE PREVENTION OF MARINE POLLUTION, Marina Hramina d.o.o.

Floating Containment Dam: Floating containment boom ZK 65 NARONA, L: 30 m (3 × 10 m), H: 0.65 m

Response Boat: Unmarked Response Boat, Dimensions: 3.95 m × 1.35 m. The boat has no permanent crew and is operated by marina personnel. Location: Berthed in Marina Hramina, alongside the main pier. Powered by a TOHATSU 9.9 HP two-stroke outboard engine.
Equipment: anchor, towing cable, mooring lines, knife, other miscellaneous equipment

Additional Vessels:

Inflatable Boat MU 432, length: 7.49 m. Equipped with a MERCURY VERADO 300 outboard engine. Fully equipped. Located in front of the marina reception building

Inflatable Boat "Dumi" (MH 410). Equipped with a MERCURY MER4-40-ELPT-SP outboard engine. Complete standard equipment.

Dispersants:

IVADIS 100 (IVASIM), quantity: 6 × 20 L. Stored at main pier near the travel lift and at marina dockmasters' storage facility. A concentrated biodegradable dispersant for emulsifying and dispersing of oil films from water surfaces contaminated with petroleum products and oils. Batch No.: 18-03

IVADIS 200 S (IVASIM), quantity: 4 × 20 L. Stored near the crane and at marina dockmasters' storage facility. A biodegradable liquid dispersant designed for removing oil contamination from solid surfaces bound to water and for dispersing oil films from water surfaces. Batch No.: 19-01

Other Cleaning Equipment: Three (3) buckets filled with sand which are located on the main pier near the crane and near the waste oil collection containers.

Oil absorbent pads (10 kg bales), absorbent fibre in bags, absorbent paper rolls for pollution prevention and cleaning oil-contaminated surfaces

Personal Protective Equipment (PPE): work overalls, waterproof rain suits, protective boots, safety shoes, protective gloves, protective face masks with filters

Pump: Submersible Pump AL-KO Drain 20000 HD

Containers:

Eco Containers for the collection of waste oil and oily liquids. Manufactured by Kovinomont Sinj
Capacity: 2 × 500 L, 1 × 1,000 L

Containers for Separately Collected Waste: paper, PET packaging, glass, mixed municipal waste

Metal Containers for the collection of: used lead-acid batteries, waste electrical and electronic equipment (WEEE)

Firefighting Equipment: fire pump, portable fire extinguishers

LISTE DER AUSRÜSTUNG ZUR VERHINDERUNG VON MEERESVERSCHMUTZUNG, Marina Hramina d.o.o.

Damm: Schwimmender Schutzdamm 30 m (3 x 10 m), Höhe 0,65 m (ZK 65 NARONA)

Boot: Abmessungen 3,95 m x 1,35 m, ohne Kennzeichnung. Das Boot hat keine feste Besatzung und wird von Mitarbeitern der Marina betreut. Es liegt am Liegeplatz in der Marina, neben dem Hauptsteg. Es wird von einem TOHATSU 9,9 PS Zweitaktmotor angetrieben.
Ausrüstung: Anker, Schleppseil, Taue, Messer und weitere Kleinteile.

Zusätzlich verfügen wir über:

Schlauchboot, Kennzeichen MU 432, Länge 7,49 m mit kompletter Ausrüstung und MERCURY VERADO 300 Motor. Es liegt vor der Rezeption in der Marina.

Schlauchboot „Dumi“, MH 410 mit zugehöriger Ausrüstung und Außenbordmotor, MER4-40-ELPT-SP.

Dispersionsmittel:

IVADIS 100 (IVASIM), Menge: 6 x 20 Liter. Befindet sich am Hauptsteg in der Nähe des Travellifts und im Lager der Matrosen. Biologisch abbaubares Dispersionsmittel, konzentriertes biologisch abbaubares Mittel zur Emulgierung und Dispergierung von Ölfilmen auf öl- und överschmutzten Wasseroberflächen. Charge: 18-03.
IVADIS 200 S (IVASIM), Menge: 4 x 20 Liter. Befindet sich in der Nähe des Krans und im Lager der Matrosen. Biologisch abbaubares Dispersionsmittel, flüssiges Mittel zur Entfernung von Ölverschmutzungen von festen, mit Wasser in Verbindung stehenden Oberflächen sowie zur Dispergierung von Ölfilmen auf der Wasseroberfläche. Charge: 19-01.

Weitere Reinigungsmittel: 3 Sandeimer. Diese befinden sich am Hauptsteg in der Nähe des Krans und der Eimer mit Altöl.

Saugfähige Tücher in 10-kg-Ballen, Heftklammern in Säcken, saugfähiges Papier auf Rollen zum Schutz vor Verschmutzung und zur Reinigung öliger Oberflächen.

Schutztausrüstung: Arbeitskleidung, Regenschutzanzüge, Stiefel, Schuhe, Handschuhe, Atemschutzmasken mit Filter.

Pumpe: Tauchpumpe AL-KO (Drain 20000HD).

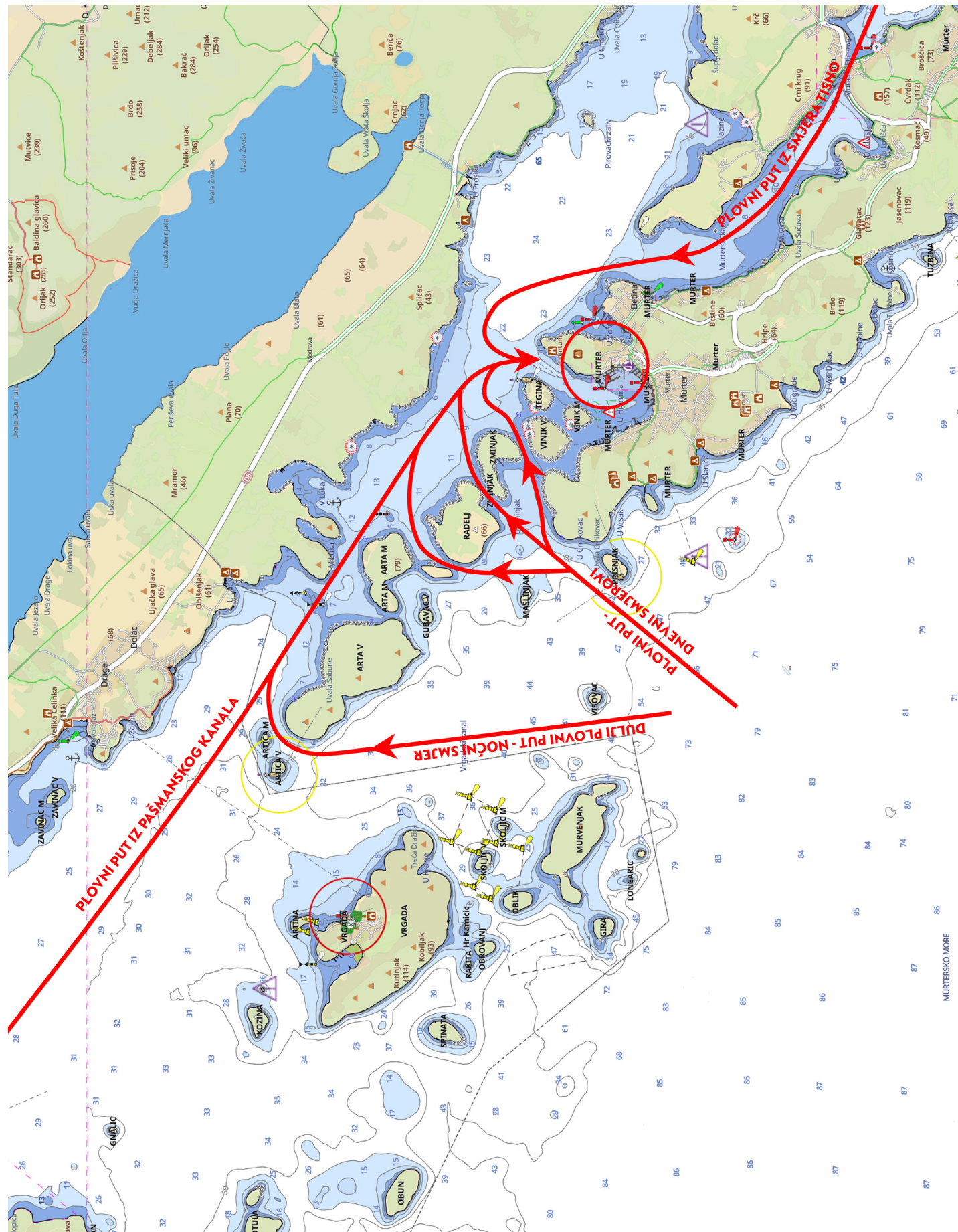
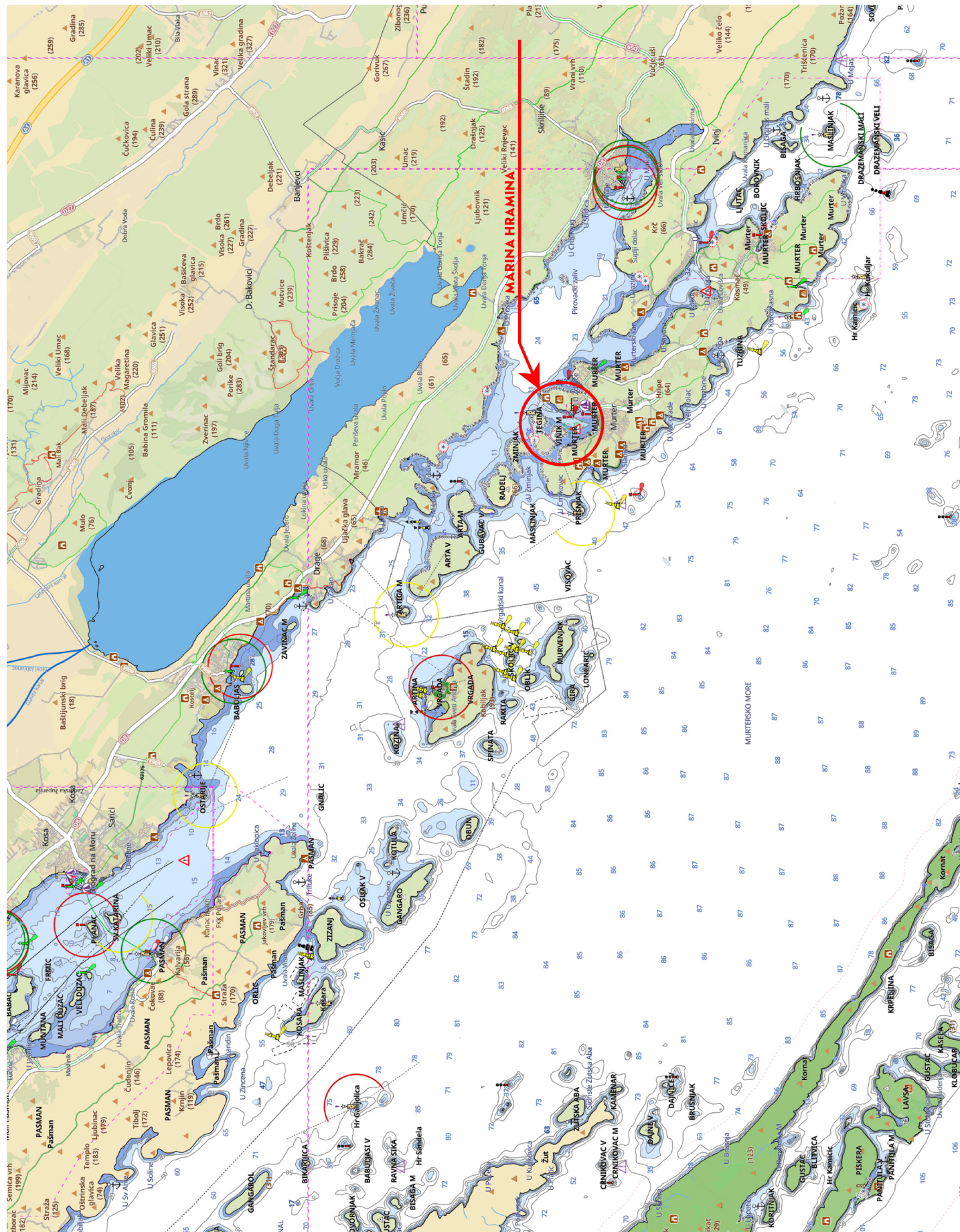
Behälter:

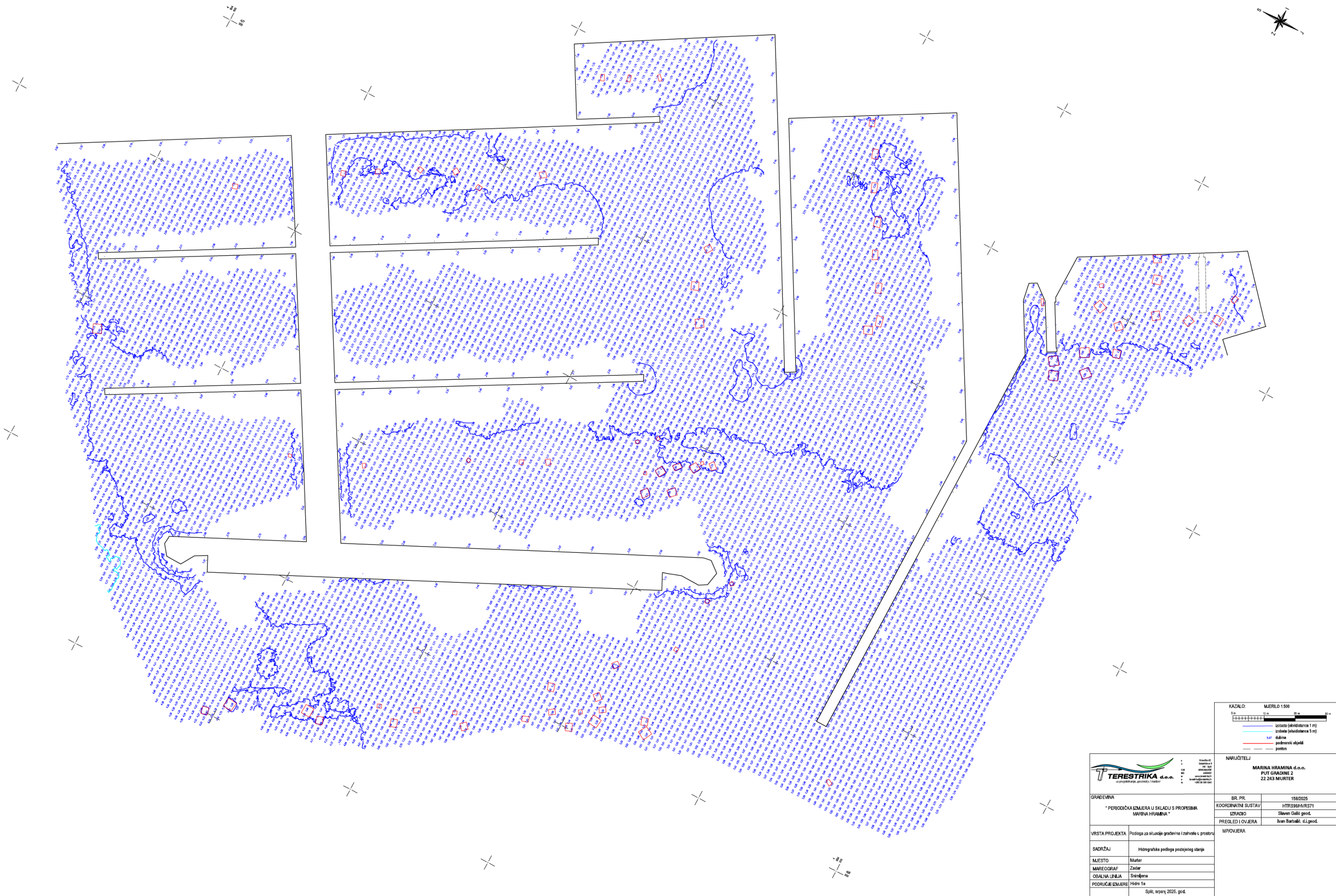
Öko-Container für Altöle und ölhaltige Flüssigkeiten, Herstellt von Kovinomont Sinj.
Fassungsvermögen: 2 x 500 l und 1 x 1000 l.

Behälter für sortierte Abfälle: Papier, PET-Verpackungen, Glas, gemischter Hausmüll

Metallcontainer für Altbatterien und andere Elektroaltgeräte.

Feuerlöschsaurüstung: Feuerlöschpumpe, Feuerlöscher.





 TERESTRIKA d.o.o. <i>za projektiranje, geodetski i inženjerski radovi</i>		K izvješće o izvješće o C osnovni osnovni H izvješće o izvješće o M izvješće o izvješće o N izvješće o izvješće o K izvješće o izvješće o C osnovni osnovni H izvješće o izvješće o M izvješće o izvješće o N izvješće o izvješće o K izvješće o izvješće o C osnovni osnovni H izvješće o izvješće o M izvješće o izvješće o N izvješće o izvješće o		KAZALO: MEROLO 1:500 0m 10m 20m 30m 40m 50m 60m 70m 80m 90m 100m — izobata (ekvidistancija 1 m) — izobata (ekvidistancija 5 m) — dubina — podzemni objekti — putovi	
NARUČITELJ		MARINA HRAMINA d.o.o. PUT GRADINE 2 22 243 MURTER			
GRAĐEVINA		BR. PR. 158/2025 KOORDINATNI SUSTAV HTRS96HVR571 IZRAĐIO Slaven Galić, geod. PREGLED I OVJERA Ivan Barbić, d. l. geod.			
"PERIODIČKA IZMJERA U SKLADU S PROPISIMA MARINA HRAMINA"		MPOVJERA			
VRSTA PROJEKTA		Podloga za situaciju građevina i zahvata u prostoru			
SADRŽAJ		Hidrografska podloga postojećeg stanja			
MJEŠTO		Murter			
MAKROGRAFIJA		Zadar			
OBALNA LINIJA		Svjetlozvučna			
PODROČJE IZMJERE		Hidro 1a			
Split, srpanj 2025. god.					

